МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 115 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

(МОУ СШ № 115)

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического Совета МОУ СШ № 115

протокол от «_26»_08- 20_26_г. №_12__

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ №115

_____ В.С. Бармин

приказ от «28»_08_ 20_26_г. № 135-од

Бармин Владимир Сергеевич

Подписан: Бармин Владимир Сергеевич
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=г. Волгоград, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 115 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"""", СНИЛС=02270407708, ИНН=666007483190, E=school115@volgadmin.ru, G=Владимир Сергеевич, SN=Бармин, CN=Бармин Владимир Сергеевич
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-08-28 14:08:18
Foxit Reader Версия: 9.7.2

ПОЛОЖЕНИЕ

«_28_»_августа_20_26_г. № _20-2026_
г. Волгоград

об официальном сайте МОУ СШ № 115

2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее *Положение об официальном сайте* МОУ СШ № 115 (далее соответственно – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

– приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями),

– приказом министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации»;

– Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности» (утверждённый приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.08.2019 № 589-ст);

– Уставом Школы и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение определяет основные понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту Школы, порядок организации работ по его созданию и функционированию.

1.3. Официальный сайт Школы является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в сети Интернет.

1.4. Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимой информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся школы.

1.5. Пользователем официального сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.6. Доступ к размещенной (опубликованной) информации на официальном сайте Школы обеспечивается без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения.

1.7. Официальный сайт может быть открыт, закрыт (удалён) только на основании приказа директора Школы.

1.8. Права на все информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат Школе и(или) авторам материалов при условии, что иное не регламентировано действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. При перепечатке ссылка на информацию, опубликованную на официальном сайте, обязательна.

1.10. Функционирование официального сайта обеспечивает официальное представление Школы в сети Интернет для расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления педагогических работников, учащихся, их родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью школы.

1.11. Официальный сайт школы – web-узел в сети Интернет – расположен по адресу: http://school115.oshkole.ru.

2. Цели и задачи создания и функционирования официального сайта

2.1. Цели:

– включение Школы в единое информационное образовательное пространство;

– активное продвижение информационно-коммуникационных технологий в практику работы Школы;

– оперативное и объективное информирование общественности о деятельности Школы.

2.2. Задачи:

– обеспечение открытости деятельности Школы и освещение её деятельности в сети Интернет;

– создание условий для взаимодействия всех участников образовательного и воспитательного процесса: администрации, педагогов, родителей;

– оперативное и объективное информирование о происходящем в Школе;

– повышение роли информатизации образования, содействие созданию в городе единой информационной инфраструктуры;

– осуществление обмена информацией, трансляция опыта между образовательными учреждениями;

– формирование целостного позитивного имиджа Школы.

3. Структура и содержание официального сайта

3.1. Структура официального сайта Школы состоит из обязательных и дополнительных разделов и подразделов.

3.2. Обязательные разделы и подразделы создаются на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации», а также иных требований к размещению обязательной информации, установленных законодательством Российской Федерации и рекомендациями учредителя:

3.2.1. Раздел «Сведения об образовательной организации» должен содержать

подразделы: «Основные сведения»; «Структура и органы управления образовательной организацией»; «Документы»; «Образование»; «Руководство»; «Педагогический состав»; «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»; «Платные образовательные услуги»; «Финансово-хозяйственная деятельность»; «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»; «Стипендии и меры поддержки обучающихся»; «Международное сотрудничество»; «Организация питания в образовательной организации»; «Образовательные стандарты и требования»;

3.2.2. Специализированный раздел сайта «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления» должен содержать подразделы: «Об организации отдыха детей и их оздоровления»; «Деятельность»; «Материально-техническое обеспечение и оснащенность организации отдыха детей и их оздоровления»; «Услуги, в том числе платные, предоставляемые организации отдыха детей и их оздоровления»; «Доступная среда»; «Иная информация».

Подраздел «Об организации отдыха детей и их оздоровления» должен содержать следующие подразделы: «Основные сведения»; «Документы»; «Руководство»; «Педагогический и вожатский состав»; «Контакты».

3.3. В структуру официального сайта школы включаются дополнительные разделы:

– новостные, справочные;

– коммуникационные (форумы, блоги и др.);

– разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

3.4. На официальном сайте Школы размещаются ссылки на официальные сайты учредителя и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети Интернет.

3.5. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами; размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей.

3.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе методических объединений Школы, детских организаций, школьных музеев, творческих коллективов, педагогов и учащихся Школы, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с официального сайта Школы, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью официального сайта Школы и на них распространяются все нормы и правила настоящего Положения.

3.7. При размещении информации на официальном сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.8. Информация, размещаемая на официальном сайте, не должна содержать:

– информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

– информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;

– любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

– иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

– информацию, не имеющую отношения к образованию и Школе;

– информационные материалы, причиняющие или способные причинить вред здоровью и (или) развитию детей, отнесённые к информации, запрещённой для детей Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ;

– расхождения между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах интернет-сайта и элементах его оформления.

3.9. В текстовой информации официального сайта Школы не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

3.10. Информация на официальном сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

3.11. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

3.12. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.13. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю должны быть обеспечены:

– свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

– возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

– возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

3.14. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на официальном сайте.

3.15. При размещении информации на официальном сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации по защите государственной тайны, информации ограниченного доступа, защите авторских прав и персональных данных.

3.16. Информация разделов, указанных в пункте 3.2. Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией).

3.17. Информация на официальном сайте Школы должна обновляться не реже 1 (одного) раза в неделю. Школа обновляет сведения разделов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.18. Официальный сайт Школы должен соответствовать требованиям

доступности для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, установленным ГОСТ Р 52872-2019. На сайте обеспечивается возможность настройки отображения страниц с учётом потребностей пользователей с нарушениями зрения, включая изменение размера шрифта, цветовой схемы и межбуквенных интервалов.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения официального сайта

4.1. Администратором сайта признается лицо (группа лиц), имеющее доступ к редактированию материалов официального сайта в сети Интернет, и назначается приказом директора Школы.

4.2. Администратор сайта в своих действиях руководствуется федеральными, региональными нормативными актами, локальными документами Школы.

4.3. Администратор сайта несет персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления официальным сайтом и за выполнение своих функций.

4.4. Функции администратора сайта:

- контроль за соблюдением настоящего Положения;
- оперативный контроль за размещенной на официальном сайте Школы информацией;
- признание и устранение нарушений;
- своевременное обновление информации на официальном сайте;
- организация сбора и обработки необходимой информации;
- передача вопросов посетителей их адресатам и публикация ответов;
- изменение структуры официального сайта, по согласованию с заместителем директора Школы, ответственным за информатизацию образовательного процесса;
- осуществление программно-технической поддержки и реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов;
- подготовка проектов локальных нормативных актов (и иных документов) в сфере своей компетенции, включая проекты данного Положения;
- запрос материалов от членов педагогического коллектива (предоставляемый ими в электронном виде) для размещения на официальном сайте школы.

4.5. Официальный сайт Школы может разрабатываться силами сотрудников школы или другими специализированными организациями на договорной основе. В случае разработки официального сайта сторонней организацией по заказу школы его разработка ведется в соответствии с требованиями и критериями, указанными в данном Положении.

5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения её на официальном сайте

5.1. Директор Школы и администратор сайта несут ответственность за содержание и достоверность размещаемой на официальном сайте информации.

5.2. Администратор сайта несёт ответственность за:

- несвоевременное размещение предоставляемой информации;
- недостоверное, некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на официальном сайте;
- неоперативное принятие мер по удалению материалов, не соответствующих

требованиям данного Положения;

– совершение действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к официальному сайту.

5.3. Педагогический коллектив несёт ответственность за:

– несвоевременное предоставление материалов администратору сайта с целью размещения его на официальном сайте;

– отказ от участия на форуме официального сайта, консультирования всех участников образовательного процесса в той части содержания образования, которое касается зоны персональной ответственности педагогов.

6. Контроль за функционированием официального сайта

6.1. Общий контроль за исполнением обязанностей администратора официального сайта Школы возлагается на директора Школы.

6.2. Общая координация работ по развитию официального сайта и контроль за исполнением обязанностей лицами, участвующими в его информационном наполнении, актуализации и программно-техническом сопровождении, возлагается на администратора сайта.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, принимается на педагогическом Совете Школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора Школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п. 7.1. настоящего положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Составил: методист Титаренко Ольга Евгеньевна.